

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ЯСЛИ – САД

№ 368 Г. ДОНЕЦК»

_____ Л.А. Бебешко

Приказ от _____

ПЛАН

**Работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Ясли - сад № 368
г. Донецка» на 2023-2024 год (в соответствии с Указом Президента
Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане
противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «ЯСЛИ САД № 368 Г. ДОНЕЦКА» и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	2023-2024г., по мере необходимости	заведующий
1.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников дошкольного учреждения и урегулированию конфликта интересов.	2023 -2024г., По мере необходимости	заведующий
1.3	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ «ЯСЛИ САД № 368 Г. ДОНЕЦКА» и урегулировании конфликта интересов.	2023-2024г., ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	педагог-психолог социальный педагог
1.4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.	В течение 2023-2024г., по мере необходимости	заведующий председатель ППО педагог-психолог социальный педагог
1.5	Разработка графика и организация проведения внутреннего аудита (контроля) подразделений МБДОУ, с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	2023–2024г., IV квартал (утверждение графика), в течение года (проведение проверок)	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 368 Г. ДОНЕЦКА»
1.6	Участие в исполнении планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ	2023 -2024г., в течении года	работники МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 368 Г. ДОНЕЦКА»

1.7	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 368 Г. ДОНЕЦКА»	постоянно	заведующий
1.8	Разработка и утверждение Плана по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2025год	Декабрь 2024	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
2.Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ «Ясли – сад № 368 г. Донецка»			
2.1	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов: - в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими Федеральными законами; - в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	постоянно	заведующий
2.2	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 368
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	Работники МБДОУ
2.4	Доведение до сведения работников МБДОУ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
2.5	Проведение проверок в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом, при выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ	При наличии оснований	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ «Ясли сад № 368 г. Донецка»
2.6	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ № 368 негативного отношения к коррупционным явлениям.	постоянно	Заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
2.7	Повышение квалификации педагогических работников МБДОУ № 368 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 368
2.8	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции МБДОУ отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в МБДОУ за 2023-2024 г.	ежегодно, в IV квартале	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 368

2.9	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в МБДОУ «Ясли – сад № 368 г. Донецка», о родственниках, свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2023-2024 г.	заведующий
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов Локальных актов МБДОУ №368.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	заведующий главный бухгалтер кладовщик
4.2	Мониторинги выявления коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	ежеквартально	Заведующий главный бухгалтер
4.3	Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника МБДОУ (работника, главного бухгалтера, кладовщика) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	постоянно	заведующий
4.4	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ №368, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	По мере необходимости	заведующий
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	постоянно	Заведующий главный бухгалтер
5. Мониторинг реализации и мероприятий по противодействию коррупции			
5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление в отдел образования администрации Буденновского района г. Донецка отчетов по реализации Плана по противодействию коррупции в МБДОУ.	ежемесячно	ответственный комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
5.2	Анализ исполнения работниками ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2023-2024 г.	заведующий. Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 368
5.3	Соблюдение прав и законных интересов родителей воспитанников. Ведение системы оценки качества предоставляемых образовательных услуг.	В течение 2023-2024 г.	заведующий работники МБДОУ

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ.	В течение 2023-2024 г.	Педагог-психолог
6.2	Размещение на информационных стендах номеров телефонов, по которым можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2023-2024г., постоянно	Ответственный
6.3	Проведение родительских собраний, конференций по вопросам соблюдения антикоррупционной политики МБДОУ.	2разавгод	заведующий
6.4	Выполнение: Постановления Правительства РФ от 20.10.2021г.№1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а так же о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; Постановления Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 №1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет»и обновления информации об образовательной организации»; - ПриказаРособрнадзора№831от14.08.2020«Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»и формату представления на нем информации» (вступил в силу с 01.03.2022); Федерального закона от 06.04.2011№63-ФЗ(ред.от08.06.2020)«Об электронной подписи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).	постоянно	заведующийпредседательППО

7.Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Доведение до сведения работников МБДОУ «Ясли сад № 368 г. Донецка», родительской общественности основных положений антикоррупционного законодательства.	постоянно	заведующий
8.Мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ «ясли сад № 368 г. Донецка»			
8.1	Контроль за реализацией в МБДОУ № 368 мер по предупреждению коррупции, установленных Статьей 13.3. «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» (в ред. Федерального закона от 03.12.2012 N 231-ФЗ) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013 («Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»).	постоянно	заведующий
8.2	Разработка и утверждение Локальных актов дошкольного учреждения, издание приказов: - Антикоррупционная политика в МБДОУ № 368; - Установление ограничений, запретов и возложений обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции; - Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; - Утверждение Оценки коррупционных рисков; - Утверждение Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	I квартал года, предшествующего плановому периоду	
8.3	Проведение профилактической работы с работниками МБДОУ, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	ежеквартально	ответственный комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
9.Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
9.1	Проведение занятий с воспитанниками по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	В течение 2022-2023 учебного года	Старший воспитатель воспитатели
9.2	Проведение Недели правовых знаний – правовой всебуч «Родителям о коррупции»	ноябрь 2023	заведующий
9.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - Размещение информации на стенде в МБДОУ; - Проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - Обсуждение проблемы коррупции среди работников МБДОУ; - Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ за 2023 год	декабрь 2023	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ

